


УТВЕРЖДАЮ  
Начальник

МКУ «Отдел образования  
Бавлинского муниципального района  
Республики Татарстан»

  
Д.З.Ганиева

от «15» января 2020 г.

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году в организациях образования Бавлинского муниципального района Республики Татарстан на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
I. Открытость и доступность информации об организации			
1. Актуализировать информацию на сайтах для потребителей услуг.	Продолжить работу по обеспечению открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих свою деятельность. Организовать контроль за обновлением информации об организации, порядке и условиях предоставления услуг	В течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или изменения	Руководители образовательных организаций
2. В средствах массовой информации постоянно размещать информацию о проводимых мероприятиях, итогах анкетирования и исполнении нормативно-правовых документов.			

<p>3. Обсудить в коллективах итоги независимой оценки качества оказания услуг, проведенной Общественным советом по независимой оценке качества оказания услуг Бавлинского муниципального района и опубликовать на сайтах организаций.</p>	<p>получателям социальных услуг на официальном сайте организации.</p>	<p>информации</p>	
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>			
<p>1. Обеспечить безопасные условия посетителям в период проведения культурно-массовых мероприятий, родительских собраний. 2. Обновить материально-техническую базу в организациях согласно нормативно-правовым документам. 3. Обратить внимание на оснащение и благоустройство территории в соответствии с современными требованиями безопасности и комфортности, установленными действующими санитарно-эпидемиологическими правилами, и правилами пожарной и антитеррористической безопасности.</p>	<p>Организовать контроль за обеспеченностью безопасных условий для посетителей, благоустройством территории. Обеспечить доступность записи на получение услуги как по телефону, так и с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации.</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>Руководители образовательных организаций</p>	
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Проводить разъяснительную работу среди родителей.</p>	<p>Улучшить работу по организации доступности услуг для лиц с</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>Руководители образовательных</p>	

	ограниченными возможностями здоровья. Проводить разъяснительную работу по ознакомлению с изменениями в нормативно-правовой базе по защите прав детей-инвалидов, детей с ОВЗ.		организаций
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
Довести долю получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия до 100 %.	При ответе на обращение граждан рекомендовать называть полностью ФИО, называть свою должность, представлять полную информацию по получению услуг.	Постоянно	Руководители образовательных организаций
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
Периодичность анкетирования.	Продолжить работу по изучению мнения получателей проведения опросов.	Постоянно	Руководители образовательных организаций